

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-практической конференции
«Поиск и творчество»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципальной научно-практической конференции «Поиск и творчество» (далее – Конференция).

1.2. Конференция проводится ежегодно к Международному дню науки (8 февраля).

1.3. Основными целями и задачами Конференции являются:

- пропаганда научных знаний, достижений науки, техники, искусства;
- развитие у обучающихся интереса к исследовательской и проектной деятельности;
- создание условий для выявления одаренных обучающихся;
- стимулирование внеурочной индивидуальной работы с обучающимися;
- активное интеллектуальное развитие и профессиональная ориентация учащихся;
- углубленная подготовка заинтересованных учащихся к самостоятельной исследовательской работе, формирование интереса к саморазвитию и самообразованию, создание условий для творческого самовыражения;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в организации учебной проектно-исследовательской деятельности обучающихся;
- распространение опыта работы образовательных организаций по организации учебной проектно-исследовательской деятельности обучающихся.

1.4. Учредителем Конференции является Отдел образования администрации Заволжского муниципального района (далее – отдел образования). Организатором проведения Конференции является отдел образования.

Отдел образования приказом ежегодно определяет: состав организационного комитета Конференции (далее – оргкомитет), утверждает количественный и персональный состав экспертных групп (на основании предложений оргкомитета), устанавливает место проведения Конференции, дату проведения Конференции, период проведения первого (заочного) этапа Конференции (дату начала и окончания первого этапа Конференции), в том числе период подачи пакета документов для участия в заочном этапе Конференции (даты начала и окончания приема пакета документов),

1.5. Руководство Конференцией:

- общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляется оргкомитетом;
- оргкомитет решает вопросы поощрения победителей Конференции и их руководителей, способствует привлечению внимания общественности, средств массовой информации, подводит итоги, награждает победителей конференции;
- оргкомитет формирует состав экспертной группы (экспертных групп) для проведения первого и второго этапа Конференции, назначает их руководителей;
- все спорные вопросы решаются оргкомитетом.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Участие в Конференции предполагает два этапа:

- первый этап: заочный, предполагающий заочную экспертизу всех заявленных на Конференцию учебных проектно-исследовательских работ;
- второй этап: очный, предполагающий защиту допущенных ко второму этапу по итогам первого этапа учебных проектно-исследовательских работ обучающимися.

Для участия в Конференции направляются индивидуальные и групповые (для обучающихся 1-9 классов), индивидуальные (для обучающихся 10-11 классов) учебные проектно-исследовательские работы. Направленные для участия в Конференции учебные проектно-исследовательские работы должны соответствовать требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Для участия в Конференции не принимаются краеведческие работы.

2.2. Участники конференции не позднее 7 календарных дней до даты проведения первого (заочного) этапа Конференции направляют в оргкомитет письменную заявку на участие по форме согласие на обработку персональных данных (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных (приложение 2), работы обучающихся в электронном виде, рецензию руководителя работы (Приложение 4) в виде скан-копии с подписью. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних участников Конференции дают родители (законные представители), согласие на обработку персональных данных совершеннолетние участники Конференции дают самостоятельно.

Работа, представленная на Конференцию, должна соответствовать установленным требованиям (Приложение 3).

Рецензия руководителя оформляется в соответствии с установленной формой (Приложение 4).

В случае предоставления неполного пакета документов в установленный срок (не позднее 7 календарных дней до даты проведения первого (заочного) этапа Конференции), заявка на участие считается недействительной, работа – недопущенной к участию в Конференции.

2.5. До начала первого этапа Конференции каждая работа проверяется на плагиат. Оригинальность должна составлять не менее 60%. Работы, тексты которых не соответствуют необходимому уровню оригинальности, к участию Конференции не допускаются.

2.6. На первом (заочном) этапе проводится заочная экспертиза работ обучающихся, каждую работу оценивают 2-3 эксперта из числа представителей оргкомитета, общеобразовательных организаций, социальных партнеров. Каждый эксперт заполняет Экспертный лист оценки учебной проектно-исследовательской работы (Приложение 5).

В качестве экспертов Конференции могут быть приглашены представители общеобразовательных организаций Заволжского муниципального района, сотрудники научных и общественных организаций, другие социальные партнеры, родительская общественность.

2.7. По итогам первого (заочного) этапа оргкомитетом не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения второго (очного) этапа Конференции, составляется рейтинг учебных проектно-исследовательских работ, представленных на Конференцию. Рейтинг составляется отдельно по учебным проектным работам и учебным исследовательским работам. Количество работ, допущенных к очному этапу, определяются оргкомитетом, отдельно по учебным исследовательским работам и учебным проектным работам.

2.8. По итогам заочной экспертизы авторы лучших работ (согласно рейтингу) приглашаются для очного представления (защиты) учебной исследовательской работы или учебной проектной работы в день проведения Конференции.

2.9. Процедура защиты состоит в выступлении обучающегося (не более 10 минут), в котором раскрываются вид работы, цель и задачи работы, актуальность, основные этапы выполнения работы, применяемые методы, выводы. Формами наглядной отчетности о ходе и результатах учебной проектно-исследовательской деятельности могут быть презентации, выставки, видеофильмы, фоторепортажи, стендовые отчеты.

Далее следуют ответы на вопросы комиссии (не более 5 минут).

Каждый член экспертной группы заполняет Экспертный лист защиты учебной проектной/исследовательской работы по форме (приложение 6).

2.10. Итоговая оценка за работу складывается из:

- среднего балла по сумме баллов, выставленных экспертами по итогам предварительной экспертизы,

- среднего балла по сумме баллов, полученных участником на защите, согласно критериям оценивания защиты учебной исследовательской или проектной работы (Приложение 6).

По результатам проведения Конференции составляются два Итоговых протокола по установленной форме (Приложение 7): отдельно по учебным исследовательским и учебным проектным работам.

2.11. По итогам Конференции определяются лучшие работы:

- лучшая учебная исследовательская работа по трем группам участников: среди обучающихся начальной школы, среди обучающихся основной школы, среди обучающихся средней школы:

- лучшая учебная проектная работа по трем группам участников: среди обучающихся начальной школы, среди обучающихся основной школы, среди обучающихся средней школы:

Авторы работ, признанных лучшими (по каждой группе участников) удостоиваются звания победителей Конференции и награждаются Дипломами победителей. Педагоги-кураторы Победителей, награждаются Благодарственными письмами отдела образования. Участники, представившие свои работы на очный тур, и не ставшие победителями, получают Сертификаты участников конференции. Организационный комитет оставляет за собой право установить дополнительные виды поощрений.

2.12. Лучшие из представленных на Конференции работ могут быть рекомендованы для представления на региональные, всероссийские конкурсы.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в районной научно-практической конференции
«Поиск и творчество»**

Наименование образовательного учреждения	
ФИО автора (авторов)*	
Класс	
Название работы	
Тип работы**	
Вид проектной работы***	
Форма защиты	
ФИО руководителя работы	
Должность куратора	
Электронный адрес для связи	

* указывается полностью

** учебная исследовательская работа или учебная проектная работа

*** данная информация указывается только для учебной проектной работы

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

паспорт гражданина РФ серия _____, номер _____,
выданный _____
_____.

(кем выдан, дата выдачи)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие учредителю Районной научно-практической конференции «Поиск и творчество» (отдел образования администрации Заволжского муниципального района) на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию следующих персональных данных своих/своего несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть):

_____ :
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего ребенка)

фамилия, имя, отчество; дата рождения; место обучения и уровень обучения

для обработки, хранения, накопления сведений составления аналитических отчетов, мониторинга, составления документов для внутреннего пользования.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Дата: _____

Подпись: _____
(расшифровка подписи)

Требования к содержанию и оформлению учебной исследовательской или проектной работы

1. Структура работы включает: титульный лист; введение; основную часть; заключение, список литературы. При необходимости – приложения.

2. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением к настоящим требованиям.

На титульном листе указывается тема работы; тип работы, вид работы (только для учебной проектной работы); фамилия, имя, отчество автора(ов), класс, образовательная организация, ФИО руководителя(ей), год написания работы.

3. Вводная часть (введение) должна включать в себя обоснование актуальности темы работы, постановку целей и задач, гипотезу (при необходимости), перечень и обоснование выбранных методов работы.

4. Основная часть работы структурируется по главам, параграфам. Подбор глав и параграфов должен быть направлен на рассмотрение и раскрытие основных положений выбранной темы; демонстрацию навыков структурирования, изложения и анализа материала. Обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения использованы в работе. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора работы. Схемы, таблица, чертежи должны быть пронумерованы и иметь ссылки на источник данных, если они заимствованы.

5. Заключительная часть работы состоит из подведения итогов выполненной работы; краткого изложения выводов; анализа степени выполнения поставленных задач.

6. Список литературы к работе оформляется в алфавитной последовательности, в него вносится весь перечень изученных автором в процессе написания работы монографий, статей, учебников, справочников, энциклопедий.

7. Материал представляется в электронном виде в виде архивированной папки с файлами. Предоставляются обязательно следующие продукты: полнотекстовая версия работы, имеющиеся приложения (схемы, рисунки, диаграммы, фотографии, презентации, другие медиаресурсы и т.п.).

Презентацию, подготовленную для защиты, присылать не нужно.

8. Требования к текстовым файлам:

- Формат страницы: А4, поля: снизу – 2 см, сверху – 2 см, слева – 3 см, справа – 2 см.
- Шрифт «Times New Roman», 12 кегль. Междустрочный интервал - полуторный.
- Заголовки и подзаголовки должны быть отделены от последующего и предыдущего текста пустыми строками.

- Разрешается использовать только следующие средства выделения: **полужирный шрифт** (bold), *курсив* (italic), подчеркнутый шрифт (underline), ^{верхние} и _{нижние} индексы. Никакие другие средства выделения текста использовать не следует.

- В таблицах следует использовать только один стиль границ - сплошную линию (таблицы следует оформлять корректно по всем правилам работы с таблицами в редакторе WORD).

- Схемы, иллюстрации, изображения должны представлять из себя единый графический объект (т.е. все графические элементы должны быть сгруппированы).

- Список литературы и Интернет-ресурсы следует разместить в конце документа. Пункты нумеруются с 1. В тексте ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках [1].

Приложение
к Требованиям к содержанию
и оформлению
учебной исследовательской
или проектной работы

Титульный лист

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАВОЛЖСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Районная научно-практическая конференция
«Поиск и творчество»**

(название работы)

Тип работы: учебная исследовательская (проектная) работа
(нужное подчеркнуть)

Вид работы (только для учебной проектной работы) _____

ФИО автора (авторов) _____

Образовательная организация _____

Класс _____

ФИО руководителя работы _____

(год создания работы)

РЕЦЕНЗИЯ
на учебную исследовательскую/проектную работу
(нужное подчеркнуть)

обучающегося _____ класса _____
(наименование ОО)

на тему _____

1. Актуальность или новизна
2. Краткая характеристика процесса учебного исследования/проектирования
3. Оценка содержания работы
4. Положительные отличительные стороны работы
5. Практическое значение работы и рекомендации по внедрению в образовательный процесс
6. Недостатки и замечания по работе
7. Рекомендуемая оценка выполненной работы

Дата: _____

Руководитель работы: _____
(ФИО, должность) (подпись)

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ ОЦЕНКИ
УЧЕБНОЙ ПРОЕКТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
(заочный этап)**

Тема работы _____

Тип работы _____

Вид учебной проектной работы _____

Фамилия, имя автора(ов) _____

Образовательная организация _____ Класс _____

Фамилия, имя, отчество эксперта _____

Максимальный балл по каждому критерию – 5, можно использовать десятые доли балла

Критерии	Пояснения к критерию	Балл
Соответствие типа работы ее содержанию	<p>Заявленный тип работы (учебная исследовательская работа/учебная проектная работа) должен соответствовать поставленным в работе целям и задачам.</p> <p>Для учебной проектной работы оценивается также соответствие вида проектной работы и ее содержания.</p>	
Соответствие темы работы поставленной цели, объекту и предмету исследования	<p>Проблема работы понимается как категория, означающая нечто неизвестное, что предстоит открыть и доказать.</p> <p>Тема отражает характерные черты проблемы.</p> <p>Объект – это та совокупность связей и отношений, свойств, которая существует объективно в теории и практике, служит источником необходимой для исследователя информации.</p> <p>Предмет работы более конкретен. Он включает только те связи и отношения, которые подлежат непосредственному изучению в работе, устанавливают границы научного поиска. В каждом объекте можно выделить несколько предметов исследования.</p> <p>Предмет работы определяет также цель и задачи работы.</p>	
Соответствие целей, задач и выводов работы. Наличие гипотезы (для учебной исследовательской работы)	<p>Цель работы формулируется кратко и определённо точно, в смысловом отношении выражая то основное, что намеревается сделать автор в своей работе. Цель должна быть конкретна, реальна, достижима, актуальная для обучающегося. Цель – результат, который планируется достичь. Название работы должно соответствовать цели</p> <p>Цель конкретизируется и развивается в задачах работы. Задачи – шаги для достижения цели (результата). Задачи должны быть реальны, достижимы.</p>	

	Выводы в конце работы должны соответствовать поставленным целям и задачам.	
Целесообразность выбранных методов, приемов к решению поставленных целей и задач	Обоснованность использования выбранных методов (почему применялись выбранные методы), применение (при необходимости) специальных методов.	
Язык написания работы, оформление работы	Работа написана в научном стиле, в работе правильно использована научная терминология, оформление работы соответствует заявленным в Положении требованиям. Правильное использование конкретных научных терминов и возможность оперирования ими	
Обозначение собственной позиции	Актуальность темы для автора работы, значение полученных результатов для автора работы, возможность практического использования результатов исследования/полученного продукта по мнению автора	

Дата: _____

Эксперт: _____
(подпись)
(расшифровка подписи)

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ ЗАЩИТЫ УЧЕБНОЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ/ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ
(очный этап)**

Фамилия, имя, отчество эксперта _____

Максимальный балл по каждому критерию – 5, можно использовать десятые доли балла

Название учебной исследовательской/ проектной работы ФИО автора	Соблюдение регламента выступления	Качество подготовки защитной речи	Свободное владение терминами и материалом	Культура оформления презентации, стенда, выставки	Культура речи	Умение вести дискуссию	Балл

Дата _____

Подпись эксперта _____

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
ПРОВЕДЕНИЯ РАЙОННОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ «ПОИСК И ТВОРЧЕСТВО»**

учебные исследовательские/проектные работы
(нужное подчеркнуть)

Дата составления протокола: «___» _____ 20__ года

Название учебной исследовательской/проектной работы	ФИО автора (авторов)	Наименование образовательного учреждения	Уровень обучения	Баллы, полученные автором (авторами) работы		
				Средний балл по итогам защиты	Средний балл по итогам экспертизы	Итоговый балл

Подписи членов комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)